

## Procedura per l'iscrizione a un Corso Executive di ALTIS Università Cattolica

- 1) Clicca sul link “**modulo di iscrizione online**” presente nella sezione QUOTA DI PARTECIPAZIONE E AGEVOLAZIONI o clicca sul **bottone verde** in cima alla pagina del corso. Si aprirà una nuova finestra nel browser.



Consigliamo di accedere tramite il proprio browser predefinito (Chrome, Edge, Firefox o Safari), escluso Internet Explorer.

**Attenzione:** su alcuni browser il caricamento della pagina è più lento e potrebbe richiedere qualche secondo di pazienza.

In caso di **errori o problemi tecnici**, fai riferimento ai suggerimenti in fondo a questo documento.

- 2) Accedi al portale iscrizioni selezionando uno dei tre bottoni a fondo pagina:
  - a. **Login Unicatt:** se si è attualmente studenti immatricolati, ricercatori o personale amministrativo dell'Ateneo (credenziali @icatt.it o @unicatt.it)
  - b. **Registrati:** per chi deve fare il primo accesso
  - c. **Accedi:** per chi ha già seguito un corso dell'Università Cattolica (anche non ALTIS)



Iscrizioni / Applications



**FINANZA SOSTENIBILE**

Inizio: 09 Giugno 2021  
Fine: 23 Luglio 2021  
Periodo Iscrizioni: Da: 23/2/2021 A: 22/7/2021

---

**Benvenuto in UCSC**

**ISTRUZIONI PER COMPILARE IL PORTALE**

Accedere in qualità di:

LOGIN UNICATT (per immatricolati dell'Università Cattolica, accedi con le tue credenziali)

REGISTRATI (se è la prima volta che ti iscrivi a un corso breve)

ACCEDI ( se hai già frequentato un corso breve, inserisci le tue credenziali)

Nella prima schermata inserire i **dati del corsista**, poi selezionare il **tipo di pagamento** (BONIFICO/ CARTA DI CREDITO) infine per la **fatturazione**, **selezionare** sotto una delle seguenti voci sulla base delle specifiche esigenze:

**PRIVATO** se la fattura va intestata all'iscritto

**AZIENDA** se la fattura va intestata all'azienda

**P.IVA** se la fattura va intestata alla persona con P.IVA







3) Seleziona la **quota di partecipazione** di cui vuoi usufruire:

**Quota di partecipazione**

- Quota intera
- sconto del 10% per Alumni Premium UCSC e Alumni ALTIS
- sconto del 15% per partner e clienti ALTIS
- sconto del 15% per 2 partecipanti dello stesso ente
- sconto del 25% per 5 partecipanti della stessa azienda
- sconto del 30% per 10 partecipanti della stessa azienda

- a. Quota intera
- b. Uno degli sconti (non cumulabili)

4) Di seguito, indica se vuoi acquistare il **corso intero oppure uno o più moduli**.

- a. corso intero: seleziona la prima opzione. Se è ancora valido lo sconto del 20% per iscrizioni anticipate, questo verrà selezionato automaticamente.
- b. solo un modulo: seleziona “quota per 1 modulo”.
- c. più moduli: seleziona “quota per 2 moduli” (o 3 o 4).

**1° modulo:**  
 Inizio:  
Scadenza:  
Importo:

---

**2° modulo:**  
 Inizio:  
Scadenza:  
Importo:

Se hai scelto l'acquisto di moduli, nella sezione seguente metti una spunta di fianco al titolo del modulo o dei moduli che vuoi seguire. Quelli selezionati sono distinti da una casella colorata.

5) Cliccando su “Avanti”, viene richiesto di indicare la **modalità di pagamento**. Se scegli l'opzione “Carta del docente”, inserisci il tuo codice personale.

**Modalità di pagamento**

Bonifico     Carta di Credito     Carta del docente

6) Nella sezione dell'**anagrafica** compariranno i dati da te inseriti in fase di registrazione sul portale. Se la fattura va intestata all'azienda, apri il menu “Azienda”. Se sei un libero professionista, apri il menu “Partita IVA”.

**Conferma o inserisci dati di fatturazione**

Privato    Azienda    Partita IVA

7) Una volta compilato il modulo e controllata la correttezza di tutti i campi, clicca su “**Conferma**” e procedi con il pagamento.

8) Invia il **giustificativo di pagamento** a Fiammetta Tajè ([fiammetta.taje@unicatt.it](mailto:fiammetta.taje@unicatt.it)), indicando il nome del corso nell'oggetto dell'email.



## In caso di problemi tecnici o errori di visualizzazione

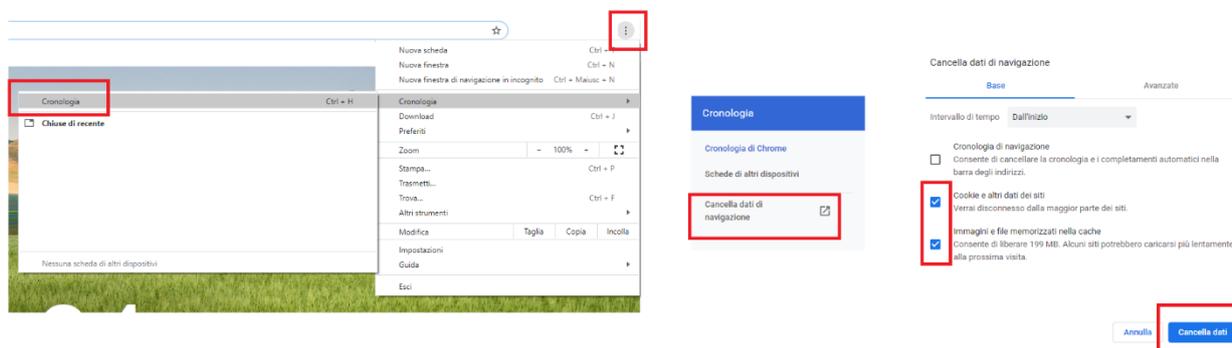
### Clicco sul link ma non si apre

- Provare a cliccare più di una volta sul link.
- Fare click sul link con il tasto destro del mouse, selezionare “Copia indirizzo link”, incollare il link copiato nella barra di un altro browser e dare invio.

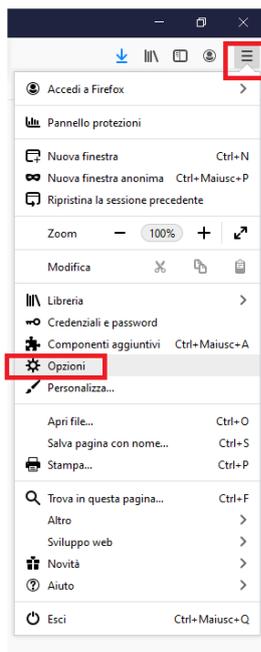
### La finestra si apre ma non vedo / leggo male il contenuto

- Cambiare browser.
- Cambiare dispositivo.
- Svuotare la cache del proprio browser, come indicato nelle figure di seguito o [in questo articolo](#).
- Disabilitare eventuali plugin che bloccano la pubblicità.
- Controllare le opzioni del firewall e introdurre un’eccezione per i siti del dominio unicatt.it (per le aziende, rivolgersi al proprio responsabile IT).

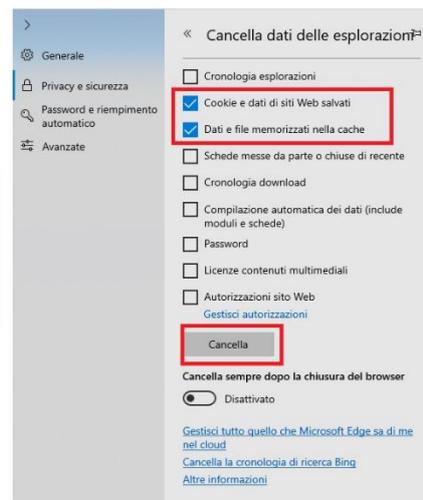
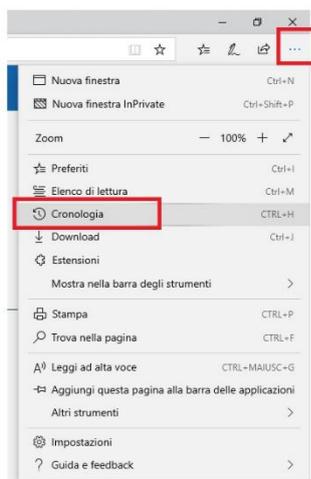
### Svuotare la cache del browser



### Browser: Chrome



## Browser: Firefox



## Browser: Edge